



# PROCEDURY

OCENY PRACY  
NAUCZYCIELA

## Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r., poz. 967 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli szkół artystycznych, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1855 z późniejszymi zmianami)

**§ 1**

4. Ilekroć w procedurach jest mowa bez bliższego określenia o:
  - a) szkole – rozumie się przez to (nazwa szkoły)
  - b) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora (nazwa szkoły)
  - c) wicedyrektorze – rozumie się przez to wicedyrektora (nazwa szkoły)
  - d) kierownika sekcji – rozumie się przez to kierownika jednej z sekcji działających w strukturach (nazwa szkoły)
  - e) nauczycielu – rozumie się przez to nauczyciela zatrudnionego w (nazwa szkoły)
  - f) organ prowadzący szkołę – rozumie się przez to (nazwa organu prowadzącego),
  - g) organ sprawujący nadzór pedagogiczny – rozumie się przez to Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie,
  - h) ocenie – rozumie się przez to ocenę pracy nauczyciela,
  - i) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.),
  - j) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli szkół artystycznych, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1855 z późniejszymi zmianami).

**§ 2**

1. Oceny dokonuje dyrektor szkoły.
2. Dyrektor obowiązany jest dokonać oceny w terminie określonym w Karcie Nauczyciela.
3. Ocena może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, z inicjatywy dyrektora lub na wniosek:
  - a) nauczyciela,
  - b) rady rodziców,
  - c) organu prowadzącego szkołę,
  - d) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
4. Wniosek nauczyciela o dokonanie oceny powinien zawierać:
  - a) informacje, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 1-7 rozporządzenia,
  - b) informację o wyborze dwóch kryteriów wybranych spośród kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 3 rozporządzenia – w przypadku nauczyciela dyplomowanego,

5. W przypadku braku ww. informacji we wniosku, nauczyciel jest informowany o potrzebie niezwłocznego, pisemnego ich uzupełnienia.
6. Wniosek nauczyciela o dokonanie oceny rejestrowany jest w sekretariacie szkoły.
7. Wzór wniosku nauczyciela o dokonanie oceny stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### § 3

1. W ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku o dokonanie oceny lub otrzymania informacji o wszczęciu procedury oceny nauczyciel składa w sekretariacie szkoły wypełnione komputerowo sprawozdanie z realizacji działań w odniesieniu do realizacji wszystkich kryteriów określonych w rozporządzeniu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszych procedur.
2. **Sprawozdanie obejmuje działania podjęte i zrealizowane w okresie od ostatniej oceny pracy lub w przypadku nauczycieli dotychczas nieoceniających od początku podjęcia pracy w szkole.**
3. Sprawozdanie z realizacji działań nauczyciel wypełnia uwzględniając realizację wskaźników odnoszących się do poziomu spełniania poszczególnych kryteriów oceny pracy nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz uwzględniających specyfikę pracy. Przykładowe wskaźniki określa załącznik nr 3 do niniejszych procedur.
4. Wzór sprawozdania z realizacji działań nauczyciel pobiera ze strony internetowej szkoły – **(adres strony)**
5. Dyrektor po otrzymaniu sprawozdania na podstawie prowadzonego nadzoru pedagogicznego przeprowadza weryfikację zawartych w nim informacji. Weryfikacji informacji dyrektor dokonuje na podstawie pełnionego przez siebie oraz wicedyrektora lub kierownika sekcji nadzoru pedagogicznego.
6. Na podstawie sprawozdania oraz jego weryfikacji dyrektor ustala poziom spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy nauczyciela, o których mowa w rozporządzeniu.
7. Po ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy nauczyciela, o których mowa w rozporządzeniu, dyrektor ustala ocenę pracy nauczyciela.
8. W przypadku niezłożenia przez nauczyciela sprawozdania w terminie określonym w ust. 1 dyrektor ustala poziom spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy nauczyciela, o których mowa w rozporządzeniu, na podstawie pełnionego przez siebie oraz wicedyrektora lub kierownika sekcji nadzoru pedagogicznego.

### § 4

1. Poziom spełniania każdego kryterium jest oceniany w skali od 0 do 3 punktów, z zastosowaniem wskaźników oceny pracy. Jeśli wskaźnik nie występuje ze względu na specyfikę stanowiska pracy nauczyciela, to kryterium jest oceniane w odniesieniu do pozostałych wskaźników.
2. Na podstawie oceny dokonanej przez dyrektora nauczyciel uzyskuje punkty za każde z wymienionych kryteriów.

**§ 5**

1. Kryteria oceny pracy nauczyciela stażysty obejmują kryteria określone dla nauczyciela stażysty.
2. Kryteria oceny pracy nauczyciela kontraktowego obejmują kryteria określone dla nauczyciela stażysty oraz nauczyciela kontraktowego.
3. Kryteria oceny pracy nauczyciela mianowanego obejmują kryteria określone dla nauczyciela stażysty, nauczyciela kontraktowego oraz nauczyciela mianowanego.
4. Kryteria oceny pracy nauczyciela dyplomowanego obejmują kryteria określone dla nauczyciela stażysty, nauczyciela kontraktowego, nauczyciela mianowanego oraz nauczyciela dyplomowanego.

**§ 6**

1. W celu ustalenia poziomu spełnienia kryteriów pracy dyrektor:

- a) sumuje ilość punktów otrzymanych przez nauczyciela;
- b) ocenę wylicza się według następującego algorytmu:

$$\text{ocena wyrażona w procentach} = \frac{\text{liczba punktów uzyskanych przez nauczyciela za poszczególne kryteria}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez nauczyciela}} \times 100\%$$

- c) ustala poziom spełnienia kryteriów przez nauczyciela.
2. W przypadku ustalenia poziomu spełniania kryteriów oceny pracy na poziomie:
    - a) 95% i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniająca;
    - b) 80% i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą;
    - c) 55% i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą;
    - d) poniżej 55% – nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną.

**§ 7**

1. Po ustaleniu poziomu spełnienia wszystkich kryteriów oceny pracy dyrektor ustala projekt oceny pracy oraz uzasadnienie obejmujące odniesienie się do poziomu spełnienia przez nauczyciela poszczególnych kryteriów oceny.
2. Z projektem oceny pracy dyrektor zapoznaje nauczyciela oraz wysłuchuje jego uwag i zastrzeżeń.
3. Na wniosek nauczyciela, podczas zapoznania z projektem oceny pracy, może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela działającej w szkole organizacji związkowej.
4. W ciągu 5 dni roboczych od dnia zapoznania z projektem oceny nauczycielowi przysługuje prawo wniesienia w formie pisemnej uwag i zastrzeżeń.
5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 dyrektor wręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy.
6. Kopię karty oceny pracy włącza się do akt osobowych nauczyciela.

**Załączniki do niniejszych procedur:**

Załącznik nr 1 - Wniosek nauczyciela o dokonanie oceny pracy;

Załącznik nr 2 - Wzór sprawozdania z realizacji działań nauczyciela w odniesieniu do wszystkich kryteriów określonych w rozporządzeniu;

Załącznik nr 3 - Przykładowe wskaźniki odnoszące się do realizacji kryteriów określonych w rozporządzeniu,

Załącznik nr 4 - Wzór zawiadomienia nauczyciela o wszczęciu procedury oceny pracy nauczyciela;

Załącznik nr 5 - Zawiadomienie podmiotów opiniujących o prowadzonej ocenie pracy;

Załącznik nr 6 - Projekt oceny pracy nauczyciela;

Załącznik nr 7 - Karta oceny pracy nauczyciela.