

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.
im. Ignacego Jana Paderewskiego
ul. Gabriela Narutowicza 11
37-450 Stalowa Wola
Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131
NIP 865-20-64-639
Email: sekretariat@psmstalowawola.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*„ZAKUP I DOSTAWA FORTEPIANU KLASY MISTRZOWSKIEJ DLA PAŃSTWOWEJ
SZKOŁY MUZYCZNEJ I I II STOPNIA IM. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO
W STALOWEJ WOLI”*

Zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1579)

CPV: 37310000-1, 37321000-4.

Zatwierdził:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Małgorzata Wittek

Stalowa Wola, 28.11.2019r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. Dane zamawiającego oraz informacje wstępne.

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy - wzór umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie oraz kary umowne.

ROZDZIAŁ XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Wzór oferty.
3. Wzory oświadczeń.
 - a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
 - c) Wzór wykazu zrealizowanych zamówień.
 - d) Wzór oświadczenia Wykonawcy o pozostawaniu członkami grupy kapitałowej

a kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn.zm.).

W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 roku, poz. 380 z późniejszy zmianami

ROZDZIAŁ I. Dane zamawiającego oraz informacje wstępne.

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.
im. Ignacego Jana Paderewskiego
ul. Gabriela Narutowicza 11
37-450 Stalowa Wola
Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131
NIP 865-20-64-639
Email: sekretariat@psmstalowawola.pl

Informacje wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. **Nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
2. **Dopuszcza** możliwość składania ofert równoważnych.
3. **Nie Dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych
4. **Nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.
5. **Nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
6. **Nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. **Informuje**, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. **Nie przewiduje** wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ „Pzp” lub „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 roku – Kodeks cywilny (*Dz. U. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami*).

2.3 Klauzula informacyjna - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Stalowej Woli.

Inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia w Stalowej Woli jest Mateusz Siembab Heben Polska sp. z o.o kontakt: 733337421, adres pocztowy: mateusz.siembab@hebenpolska.pl

a) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przywołanego na karcie tytułowej.

b) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”.

c) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, wliczając okres rękojmi i gwarancji plus okres przedawnienia roszczeń.

d) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

e) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

f) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.

Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

g) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2.4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o **art. 24aa ustawy Pzp – tzw. Procedura odwrócona**. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23)

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego (Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Stalowa Wola ul. Gabriela Narutowicza 11) transportem własnym, nowego fortepianu klasy mistrzowskiej.

Parametry techniczne fortepianu:

- ✓ Zaoferowany fortepian musi być fabrycznie nowy i pochodzi z bieżącej produkcji
- ✓ instrument wykonany ręcznie w technologii tradycyjnej
- ✓ długość: min. 274 cm max. 280 cm
- ✓ szerokość: min. 157 cm max. 161 cm
- ✓ wysokość: min. 100 cm max 104 cm
- ✓ waga: min. 490 kg max 535 kg
- ✓ kolor: czarny - lakier: poliester
- ✓ płyta rezonansowa ze świerku europejskiego o słojach z przyrostem rocznym od 1 do 3 mm
- ✓ belki szkieletowe w ilości min. 4 szt. wykonane ze świerku górskiego, rozmieszczone promieniście
- ✓ obręcz instrumentu: zewnętrzna i wewnętrzna klejona z najwyższej jakości drewna liściastego i egzotycznego lub litego świerku i czerwonego buku. Sezonowana min. 6 m-cy po sklejeniu.
- ✓ rama żeliwna, odlewana, indywidualnie formowana do obudowy instrumentu, pokryta lakierem spray w kolorze złotym
- ✓ struny w rejestrze basowym nawijane ręcznie drutem z czystej miedzi
- ✓ szyny korpusu mechanizmu grającego tłoczone z aluminium lub mosiądzu
- ✓ elementy ruchome mechanizmu grającego wykonane z sezonowanego drewna liściastego
- ✓ młotki formowane ręcznie, rdzeń wykonany z orzecha lub białego buku, wszystkie wyposażone w filc podkładowy
- ✓ młotki w części dyszkantowej osadzone na trzonkach o baryłkowym przekroju
- ✓ strojnica maks. 10 warstwowa, wykonana z twardego sezonowanego drewna, klejonych naprzemiennie pod kątem 45 lub 90 stopni do siebie i przekładanych specjalną membraną z żywicy w celu maksymalnego zabezpieczenia przed zmianami wilgotności i temperatury
- ✓ kołki stroikowe niklowane, gwint wielokrotny drobny, wykonane ze stali nierdzewnej metodą toczenia
- ✓ mostki wykonane z pionowych warstw twardego klonu lub z litego klonu, top mostka basowego wykonany z twardego klonu, top mostka wiolinowego wykonany odpowiednio: klon w części środkowej, bukszpan lub klon w części dyszkantowej, 2
- ✓ pokrycie klawiszy:
- ✓ a) nakład na białych klawiszach: - imitacja kości słoniowej IVORITE lub równoważna, zapobiegające ślizganiu się palców,
- ✓ b) nakład na czarnych klawiszach: - heban
- ✓ klawisze wykonane w całości z wysokiej jakości drewna świerku
- ✓ waga klawiszy: 58-55 g, waga powrotu ponad 20 g
- ✓ min. 4 pozycje ustawienia pulpitu
- ✓ trzy pozycje otwarcia klapy

- ✓ płynne zamykanie pokrywy klawiatury
- ✓ pedał Sostenuto
- ✓ nakrywa górna z matowym lub połyskowym wykończeniem górnej powierzchni
- ✓ wykończenie obudowy czarne z wysokim połyskiem
- ✓ instrument wyposażony w duże, min. 70 mm podwójne, mosiężne rolki transportowe. Przednie rolki z hamulcami.
- ✓ Na wyposażeniu wysokiej klasy koncertowa ława fortepianowa, z regulacją hydrauliczną w zakresie minimum 45 – 58 cm, podstawa wykonana z metalu,
- ✓ Dedykowany, wysokiej klasy pokrowiec z wodoodpornego materiału, pokryty od wewnątrz miękką wyściółką;
- ✓ Okres minimalnej gwarancji – 5 lat (60 miesięcy).

Koszt dostawy obejmuje transport do siedziby Zamawiającego, wniesienie, ustawienia we wskazanym miejscu i przygotowanie do użytkowania (przegląd), w tym pierwsze nastrojenie.

Spełnienie powyższych wymogów wymaga potwierdzenia przez ekspertów, powołanych przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia - od daty podpisania umowy do 20 grudnia 2019 roku.

ROZDZIAŁ V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań dla potwierdzenia spełnienia tego warunku.

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań dla potwierdzenia spełnienia tego warunku.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał:– co najmniej dwie dostawy fortepianów, każda o wartości minimum 500 000 złotych brutto.

Dodatkowe informacje:

1.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale V punkt 1 podpunkt 1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia muszą spełniać Wykonawcy łącznie, natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

1.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V punkt 1 podpunkt 1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale V punkt 1 podpunkt 1.5. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

b) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 ustawy PZP.

c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

ROZDZIAŁ VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty (złożonej według wzoru zamieszczonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert n/w oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - w zakresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wzór w SIWZ),
- b) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w zakresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wzór w SIWZ),
- c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, o którym mowa w Rozdziale V punkt 1.6 podpunkt a) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (jeśli dotyczy),
- d) Formularz cenowy (wzór w SIWZ).

Informacje zawarte w oświadczeniach z punktów a) i b) j.w. będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI punkt 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wskazane oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1, podpunkt b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1, podpunkt b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa

w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia według wzoru wskazanego w SIWZ, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w Oświadczeniu będzie żądał (od Wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich) złożenia następujących aktualnych dokumentów:

- Wykaz (według wzoru zawartego w SIWZ) wykonanych w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia głównych dostaw, według wymagań Zamawiającego określonych w Rozdziale V pkt 1.2. ppkt. c SIWZ, z podaniem przedmiotu, miejsca i daty wykonania, wartości i odbiorców wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VI punkt 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Wszystkie w/w dokumenty składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

9. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ponadto ustanawiają oni Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców winno być załączone do oferty.

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, należy pamiętać o następujących zasadach:

a) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści minimum następujące

postanowienia:

- określenie celu gospodarczego i zasad reprezentacji oraz odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości
- określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia;
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi i gwarancji;
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

11. Zamawiający informuje, że w przypadku dokumentów podanych w walucie innej niż PLN, przeliczanie wartości na walutę polską nastąpi na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.

Korespondencję pocztową związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego:

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.

im. Ignacego Jana Paderewskiego

ul. Gabriela Narutowicza 11

37-450 Stalowa Wola

Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131

Korespondencję elektroniczną można kierować na adres poczty elektronicznej:

e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

Każda ze stron może żądać niezwłocznego potwierdzenia na piśmie otrzymania korespondencji, nie mniej nie jest to warunkiem koniecznym do powzięcia wiadomości o zaistniałym fakcie.

2. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami – Katarzyna Czudak tel. 785 421 13, e-mail: kadry@psmstalowawola.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.

7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VII punkcie 5 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ IX.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może tylko jeden raz, na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie okresu związania ofertą nie dłużej niż o 60 dni.

ROZDZIAŁ X.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- a) Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- b) Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- c) Całkowita cena brutto wykonania zamówienia publicznego musi być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana wartość musi być z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- d) Wykonawca w tabeli formularza cenowego podaje cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto. Następnie po przemnożeniu przez ilości podaje wartości netto, brutto oraz podatku VAT. Poszczególne wartości netto, brutto oraz podatku VAT należy zsumować w wierszu podsumowania.
- e) Wykonawca w formularzu ofertowym (w pierwszej jego części) poda – dla zakresu składanej oferty - cenę netto, stawkę podatku VAT i cenę brutto przedmiotu zamówienia
- f) Cena brutto przedmiotu zamówienia jest brana przy ocenie najkorzystniejszej oferty cenowej.
- g) Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
- h) Zamawiający na podstawie art. 87 ust 1-2 może poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- i) Zaproponowana przez Wykonawcę cena jednostkowa przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy i uwzględnia również koszty opakowania, opłat celnych i innych opłat związanych z ewentualnym transportem z zagranicy. Instrument musi być ubezpieczony do momentu protokolarnego odbioru instrumentu przez Zamawiającego.
- j) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

a) Miejsce i termin składania ofert

Ofertę wraz wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem „OFERTA NA DOSTAWĘ FORTEPIANU KLASY MISTRZOWSKIEJ DLA PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA IM. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO W STALOWEJ WOLI” - NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 6.12.2019 przed godz. 15:00” i złożyć w sekretariacie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego do dnia 6.12.2019 roku do godziny 14:30. Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom, nie otwarte.

b) Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia 6.12.2019 o godz. 15:00 w siedzibie Zamawiającego.

Uwagi:

1. Przedłużenie terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zmiana, wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

3. Tryb otwarcia ofert

- Otwarcie ofert jest jawne.

- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający podaje imię i nazwisko lub nazwę (firmę), oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności zawartych w ofercie.

- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium 1 – cena (K₁) – waga 40%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$K_1 = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

- K₁ - ilość punktów przyznana w kryterium cena
- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
- C_b – cena oferty badanej (ocenianej)
- 100 – wskaźnik stały
- 40 % - waga kryterium

Kryterium 2 – jakość wykonania (J) – waga 60%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$J = \frac{J_{bad}}{J_{max}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

J – wartość punktowa kryterium „jakość”

J_{bad} – ilość punktów po przeliczeniu w badanej ofercie

J_{max} – = 60 punktów - maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać wybrany instrument

Punktacja kryterium jakość wykonania(J):

W ramach kryterium „jakość” oceniane będą następujące elementy:

Barwa dźwięku w zakresie (maksymalnie pełna i wyrównana) ilości tonów składowych dla każdego rejestru dźwiękowego: 0-15 punktów, minimalna – 0 pkt., maksymalna – 15 pkt., pozostałe odwrotnie proporcjonalne, ocena dokonywana w pełnych punktach

Wyrównana intonacja w pełnym zakresie brzmienia instrumentu w dźwiękach basowych, średnicy i dyszkancie: 0-15 punktów, minimalnie wyrównana intonacja – 0 pkt., maksymalnie wyrównana intonacja -15 pkt., pozostałe odwrotnie proporcjonalne, ocena dokonywana w pełnych punktach

Wyrównany dźwięk (w pełnym zakresie instrumentu: 0-15 punktów, niewyrównany dźwięk – 0 pkt., maksymalnie wyrównany –15 pkt., pozostałe odwrotnie proporcjonalne, ocena dokonywana w pełnych punktach

Precyzyjna technika (właściwa twardość i precyzja mechaniki charakterystyczna dla danego rodzaju instrumentu): 0-15 punktów, brak właściwej twardości i precyzyjności mechaniki – 0 pkt., maksymalnie właściwa twardość i precyzyjność mechaniki – 15 pkt., pozostałe odwrotnie proporcjonalne, ocena dokonywana w pełnych punktach.

Członkowie komisji przetargowej wskazani do oceny instrumentu przydzielą każdej ocenianej ofercie punkty w skali od 0 do 60 punktów. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie liczby punktów oferty badanej – będącej średnią arytmetyczną uzyskanych punktów – przez maksymalną liczbę punktów wynoszącą 60 punktów, pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 60 %.

Wynik oceny kryterium zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena końcowa oferty:

$$Ok = C + J$$

2. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Uwagi:

1. Ocenie będą podlegać instrumenty udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę na zasadach określonych w SIWZ.
2. W celu dokonania oceny wg kryterium "jakość wykonania" Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego 2 egzemplarze oferowanego modelu fortepianu, najpóźniej do terminu składania ofert tj. do dnia 6 grudnia 2019 r. do godz. 14:30
3. W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium jakość instrumentu muzycznego na podstawie **testu - procesu badawczego** dwóch egzemplarzy oferowanego modelu fortepianu. Zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy Pzp jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wymaga wiadomości specjalnych, kierownik Zamawiającego, powołuje biegłych. Ocena jakości oferowanego instrumentu będzie dokonywana przez **trzech biegłych** (powołanych w celu oceny jakości).
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach bilansu kryteriów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art.91 ust. 4 ustawy PZP).
6. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIII.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;

d) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja, o której mowa w punkcie 6 podpunkt b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

7. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w punkcie 5 podpunkt a) i d) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w punkcie 4 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XIV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XVI.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY - WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE.

1. Wzór umowy, według którego zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, zawiera załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie:

2.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach, jeżeli:

a) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia (w takim przypadku nie może ulec zmianie wartość wynagrodzenia brutto);

b) wystąpią inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, np. zmiany prawa;

2.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w następujących przypadkach jeżeli:

a) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy,

b) zaistnieją okoliczności Siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.

2.3. Zmiany, o których mowa w punktach 2.1. i 2.2. winny być uzasadnione i udokumentowane. Wniosek dotyczący w/w zmian, wraz z uzasadnieniem, Strona występująca zobowiązana jest złożyć drugiej stronie najpóźniej na 14 dni przed końcem trwania umowy.

2.4. Okoliczności, wskazane w punkcie 2, mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko wówczas, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy.

2.5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.

2.6. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania umowy, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2.7. Wszystkie powyższe okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

2.8. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy – załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.9. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.

3. Kary umowne - Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w wysokościach określonych w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu będą mieć zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1. Opis przygotowania oferty.

a) Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

b) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

c) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

d) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

e) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz.

f) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

g) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a cała oferta była w trwały sposób połączona, w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

h) Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

i) Wykonawca przedstawia dokumentację ofertową zawierającą:

- wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- oświadczenia wymienione w Rozdziale VI, punkt 1, podpunkt a) i b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w zakresie którym dotyczą danego wykonawcy),
- zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega (jeśli dotyczy),

- formularz cenowy.

j) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom.

k) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

l) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

m) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

n) Zamawiający informuje, iż w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

o) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

p) Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto, jaka zostanie umieszczona w ofercie.

Załącznik Nr 1

Wzór oferty

..... dnia

Nazwa (firma) lub Nazwisko
imię oraz adres oferenta
nr tel. / fax.

OFERTA

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.
im. Ignacego Jana Paderewskiego
ul. Gabriela Narutowicza 11
37-450 Stalowa Wola
Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131
e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

Niniejszym składam(y) swoją ofertę na:

Zakup fortepianu klasy mistrzowskiej w zakresie zgodnym z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz według wyspecyfikowanego w formularzu cenowym zestawienia ilościowo – wartościowego:

za cenę brutto zł
(słownie brutto:..... zł)
w tym:
cena netto zł
(słownie netto:..... zł)
podatek Vat według stawki % w kwocie zł
(słownie podatek Vat..... zł)

1. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054, ze zm.);

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz.1054, ze zm.), należy skreślić powyższe oświadczenie i przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz jej wartość bez kwoty podatku.

2. Deklaruję(my), iż moja (nasza) oferta spełnia postawione przez Zamawiającego wymagania formalne i techniczne.

3. Oświadczamy, że posiadamy status
(małego/średniego/dużego – należy odpowiednio wpisać) przedsiębiorstwa.

4. Deklarujemy udzielenie minimalnego wymaganego okresu gwarancji. Proponujemy jego dodatkowe wydłużenie o:.....

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni licząc od daty składania ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Deklarujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Akceptujemy wymagany termin i sposób płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. Oświadczam(y), że przedmiotowe zamówienie publiczne zamierzam(y) wykonać samodzielnie/niesamodzielnie*. Zakres powierzonych czynności obejmuje**:

a)

b).....

Za ich realizację będzie odpowiedzialny następujący podwykonawca (należy podać nazwę i adres podwykonawcy):

a).....

b).....

10. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:

.....

(należy podać Imię i Nazwisko, adres)

11. Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) ** Wykonawca zastrzega niżej wymienione informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a)

b)

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)

b)

.....

(imię i nazwisko, pieczęć firmowa)

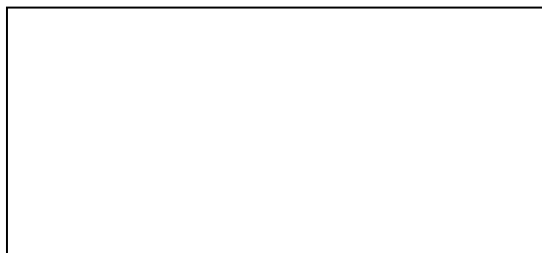
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku niesamodzielnego wykonania zamówienia

** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych



Pieczęć wykonawcy

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.

im. Ignacego Jana Paderewskiego

ul. Gabriela Narutowicza 11

37-450 Stalowa Wola

Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131

e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa fortepianu klasy mistrzowskiej dla Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Stalowej Woli”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Rozdział V punkt 1.2.

Miejscowość dnia

.....

(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Rozdział V punkt 1.2., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość..... dnia

.....

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość dnia

.....

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3b. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych



Pieczęć Wykonawcy

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.

im. Ignacego Jana Paderewskiego

ul. Gabriela Narutowicza 11

37-450 Stalowa Wola

Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131

e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa fortepianu klasy mistrzowskiej dla Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Stalowej Woli, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Miejscowość dnia

.....

(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Miejscowość dnia

.....

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia

.....

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych
podwykonawcą/ami:

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia..... .

.....

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

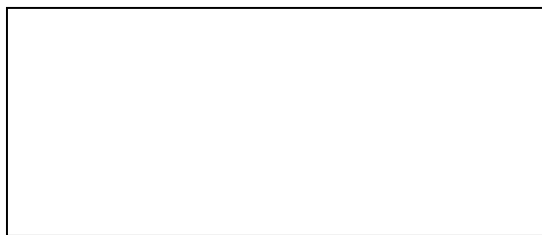
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i
zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość dnia.....

.....

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

4. Wykaz wykonanych zamówień



Pieczęć Wykonawcy

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.

im. Ignacego Jana Paderewskiego

ul. Gabriela Narutowicza 11

37-450 Stalowa Wola

Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131

e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem wymaganego w SIWZ doświadczenia) w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do wykonania zamówienia. Zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale V pkt 1.2. ppkt c,

LP	Nazwa Zamawiającego	Zakres (przedmiot) dostawy	Data realizacji dostawy od dnia – do dnia	Wartość brutto zł
1				
2				

Do wykazu, zgodnie z wymogami opisanymi w Rozdziale VI, pkt 6 SIWZ, *dołączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień* – protokół odbioru, przekazania itp., a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

Miejscowość dnia

.....

(pieczęćka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

5. Oświadczenie Wykonawcy o pozostawaniu członkami grupy kapitałowej



Pieczęć Wykonawcy

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.
im. Ignacego Jana Paderewskiego
ul. Gabriela Narutowicza 11
37-450 Stalowa Wola
Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131
e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

oświadczamy, że nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami) o nazwie

.....

W skład w/w grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty prowadzące działalność gospodarczą i osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej:

a)

*- niepotrzebne skreślić

Miejscowość dnia

.....

(pieczęćka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

6. WZÓR FORMULARZA CENOWEGO



Pieczęć Wykonawcy

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.

im. Ignacego Jana Paderewskiego

ul. Gabriela Narutowicza 11

37-450 Stalowa Wola

Tel./Fax 15 – 842 11 31, 785 421 131

e-mail: sekretariat@psmstalowawola.pl

LP	Nazwa/Model instrumentu	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość podatku vat	Cena jedn. Brutto	Wartość brutto
1						

Miejscowość dnia

.....

(pieczęćka i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

WZÓR UMOWY

UMOWA NR zawarta w dniu

pomiędzy: NIP, REGON, reprezentowaną przez – Dyrektora, zwaną dalej „Zamawiającym” a firmą:

.....
..... mającą swoją siedzibę w
przy ulicy wpisaną do rejestru i posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP..... oraz REGON....., zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:.....

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zorganizowanym w oparciu o Ustawę z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać, dostarczyć transportem własnym do siedziby Zamawiającego Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Stalowej Woli ul. Gabriela Narutowicza 11: – Fortepian klasy mistrzowskiej marki model, zwane również w dalszym tekście „przedmiotem zamówienia”.

2. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu instrumentu o numerze fabrycznym (lub o innym charakterystycznym oznakowaniu) innym niż na etapie wyboru instrumentu w kryterium „jakość”, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i obciążenia go karą umowną w wysokości przewidzianej w §7 ust. 1 pkt. c) przedmiotowej umowy.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje również pierwsze strojenie instrumentu z intonacją instrumentu po jego wniesieniu i ustawieniu (pozostawieniu) we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Zamawiającego

§ 2

Odbiór dostarczonego instrumentu:

a) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonego przedmiotu zamówienia zarówno w celu oceny upewnienia się, że instrument jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SIWZ.

- b) Za wadę fizyczną rozumie się jakąkolwiek niezgodność instrumentu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ. 2/3
- c) Ze sprawdzenia instrumentu dla potrzeb oceny stanu wykonania umowy zostanie sporządzony protokół i podpisany przez strony, który będzie zawierał w szczególności: wskazanie zbadanego instrumentu, ewentualnie stwierdzone wady fizyczne lub oświadczenie o niestwierdzeniu wad fizycznych.
- d) Instrument będzie dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę bez ponoszenia z tego tytułu przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany instrumentu przez okres 6 miesięcy, w przypadku niespełnienia wymogów dotyczących brzmienia, intonacji, działania mechaniki, których nie mógł stwierdzić w dniu odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 3

Rękojmia za wady fizyczne i prawne.

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu zamówienia.
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem instrumentu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

Gwarancja jakości, reklamacje

- a) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że instrument dostarczony w ramach umowy jest wolny od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne instrumentu.
- b) Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z instrumentem dokument gwarancyjny wystawiony przez siebie lub osobę trzecią.
- c) Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy instrumentu w zależności od wyboru Zamawiającego w terminie do 7 dni. Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy na swój koszt w powyższym terminie.
- d) Termin obowiązywania gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w umowie i w dokumencie gwarancyjnym.

e) Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne przedmiotu zamówienia, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

f) Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany instrumentu lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego nie dopełni obowiązku wymiany instrumentu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

g) Maksymalny czas reakcji na zgłoszona usterkę – 24 godziny, w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości: złotych (słownie: złotych).

2. Zapłata ceny za zrealizowany przedmiot zamówienia nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

3. Wszelkie płatności należne Wykonawcy zostaną dokonane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu.

§ 6

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za zrealizowany przedmiot zamówienia lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

2. Wykonawca zamierza część umowy powierzyć podwykonawcy.

§ 7

Strony zastrzegają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0.5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wartości przedmiotu odbioru obciążonego wadami za każdy dzień opóźnienia, c) w wypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - 20% wynagrodzenia umownego; za przykładową okoliczność za którą odpowiada Wykonawca, strony rozumieją dostarczenie w ramach realizacji umowy instrumentu o innym numerze fabrycznym niż ten, który był testowany na etapie oceny merytorycznej oferty.

2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości - 20% wynagrodzenia umownego części niewykonanej.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość żądania odszkodowania przynoszącego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci z faktury końcowej ewentualne należności z kar umownych.
5. Wynagrodzenie umowne oznacza wynagrodzenie ustalone w §5 niniejszej umowy.

§ 8

1. Każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo siedzibie Zamawiającego.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestie udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami - Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej. pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA